**वर्ष: 2020-21**

**पाठ्यक्रमविवरण : (अप्रैल-अगस्त 2021)**

**पाठ्यक्रम :हिंदी (विशेष)**

**सेमेस्टर : 2**

**पेपर : हिंदी भाषा और संप्रेषण**

**शिक्षक : डॉ. प्रेम कुमारी, डॉ. अंशु यादव,**

**डॉ. कवितेन्द्र इंदु (जून-अगस्त, दो लेक्चर प्रति सप्ताह)**

**पाठ्यक्रम**

**इकाई-1**

**भाषिक संप्रेषण : स्वरूप और सिद्धांत**

संप्रेषण की अवधारणा और महत्व

संप्रेषण की प्रक्रिया

संप्रेषण के विभिन्न मॉडल

अभाषिक संप्रेषण

**इकाई-2**

**संप्रेषण के प्रकार**

मौखिक और लिखित संप्रेषण

वैयक्तिक, सामाजिक और व्यावसायिक संप्रेषण

भ्रामक संप्रेषण और प्रभावी संप्रेषण में अंतर

संप्रेषण में चुनौतियाँ एवं संभावनाएं

**इकाई-3**

**संप्रेषण के माध्यम**

एकालाप और संलाप

संवाद

सामूहिक चर्चा

मशीनी माध्यम : ई-मेल, सोशल मीडिया, एस.एम. एस., इंटरनेट, फीडबैक

**इकाई-4**

**मौखिक और लिखित संप्रेषण**

बोलना : भाषण, वॉयस ओवर, वाद-विवाद

लिखना : पत्र लेखन, अनुच्छेद लेखन, पल्लवन

पढ़ना : कविता पठन, नाट्यांश पठन, समाचार वाचन

समझना : विवरण, वर्णन, विश्लेषण, व्याख्या

**पाठ्यक्रम विवरण**

इस पाठ्यक्रम का उद्देश्य विद्यार्थियों को संप्रेषण के विभिन्न रूपों एवं संप्रेषण की प्रक्रिया से परिचित कराना है। इस पाठ्यक्रम का अध्ययन करने के बाद छात्र जीवन में संप्रेषण की भूमिका, संप्रेषण के मार्ग में आने वाली चुनौतियों एवं प्रभावी संप्रेषण की तकनीकों से परिचित होंगे।

**शिक्षण समय : 16 सप्ताह (लगभग )**

**कक्षाएं : 5 लेक्चर**

कक्षाएं पेपर के पाठ्यक्रम की रूपरेखा अनुसार सप्ताह के 4 दिन समय सारणी के अनुसार आयोजित की जाएंगी। प्रतिदिन कक्षा व्याख्यान के आलावा ट्युटोरियल कक्षाओं में विद्यार्थियों के प्रश्नों, शंकाओं का समाधान और निर्धारित विषयों पर विचार विमर्श किया जाएगा। असाइनमेंट ,टेस्ट और प्रस्तुतीकरण के आधार पर आंतरिक मूल्यांकन होगा।

**इकाई अनुसार पाठ्यक्रम विवरण :**

|  |  |
| --- | --- |
| **सप्ताह** | **विषय**  |
| सप्ताह 1  | **इकाई-1 भाषिक संप्रेषण : स्वरूप और सिद्धांत** संप्रेषण की अवधारणा और महत्व |
| सप्ताह 2 | संप्रेषण की प्रक्रिया |
| सप्ताह 3 | संप्रेषण के विभिन्न मॉडल  |
| सप्ताह 4 | अभाषिक संप्रेषण (प्रथम असाइनमेंट) |
| सप्ताह 5 | **इकाई-2 संप्रेषण के प्रकार**मौखिक और लिखित संप्रेषण |
| सप्ताह 6 | वैयक्तिक, सामाजिक और व्यावसायिक संप्रेषण |
| सप्ताह 7  | भ्रामक संप्रेषण और प्रभावी संप्रेषण में अंतर |
| सप्ताह 8 | संप्रेषण में चुनौतियाँ एवं संभावनाएं  |
| सप्ताह 9 | **इकाई-3****संप्रेषण के माध्यम**एकालाप और संलाप |
| सप्ताह 10 | संवाद(द्वितीय असाइनमेंट) |
| सप्ताह 11 | सामूहिक चर्चा |
| सप्ताह 12 | मशीनी माध्यम : ई-मेल, सोशल मीडिया, एस.एम. एस., इंटरनेट, फीडबैक |
| सप्ताह 13 | **इकाई-4** **मौखिक और लिखित संप्रेषण**बोलना : भाषण, वॉयस ओवर, वाद-विवाद |
| सप्ताह 14 | लिखना : पत्र लेखन, अनुच्छेद लेखन, पल्लवन(क्लास टेस्ट) |
| सप्ताह 15 | पढ़ना : कविता पठन, नाट्यांश पठन, समाचार वाचन |
| सप्ताह 16 | समझना : विवरण, वर्णन, विश्लेषण, व्याख्या |

**सम्बंधित पुस्तकें :**

* संप्रेषण कला – अनिरुद्ध कुमार सुधांशु, सुशील कुमार बघेल
* हिंदी भाषा और संप्रेषण – बलबीर कुंदरा
* भाषिक संप्रेषण : विविध आयाम – आभा सक्सेना, नीना अग्रवाल
* सूचना एवं संप्रेषण तकनीकी – एस.आर.जाट