



ओबीई परीक्षा पर महत्वपूर्ण जानकारी

1. परीक्षाएं 7 जून 2021 से शुरू होंगी।

2. परीक्षा देने से पहले:

एडमिट कार्ड डाउनलोड/प्रिंट करें। किसी भी गलती के लिए जाँच करें। उन्हें ठीक करवाएं।

डिजिटल में इस जानकारी का उपयोग किया जाएगा- इसलिए यह महत्वपूर्ण है।

ओबीई से परिचित हों

पोर्टल और विश्वविद्यालय की वेबसाइट चेक करते रहें।

पीडीएफ/जेपीईजी प्रारूप में ठीक से स्कैन करना सीखें। यदि आपके पास यह आपके

लैपटॉप/कंप्यूटर/फोन में नहीं है तो स्कैनिंग के लिए ऐप डाउनलोड करें।

परीक्षा के दिन कृपया यह सुनिश्चित करने का प्रयास करें कि आपका कंप्यूटर /फोन पूरी तरह चार्ज और कनेक्टेड है।

आदर्श रूप से, अपने उत्तर लिखने के लिए A4 शीट (लाइन या अनलाइन) का उपयोग करें

3. परीक्षा देते समय :

पहले पेज पर:

आप अवश्य लिखें

i) परीक्षा की तिथि और समय - DD/MM/YYYY, घंटे:मिनट

ii) परीक्षा रोल नंबर:

iii) कार्यक्रम का नाम: B.A/B.com आदि

iv) सेमेस्टर:

v) UNIQUE पेपरकोड:

vi) PAPER का शीर्षक:

सभी छह विवरणों का उल्लेख किया जाना चाहिए।

मोबाइल नंबर या कॉलेज का नाम या व्यक्तिगत ईमेल जैसी कोई अन्य जानकारी शामिल न करें। यदि आप ऐसा करते हैं तो आपका पेपर रद्द किया जा सकता है

- 4) जब आप परीक्षा समाप्त कर लेते हैं- आपको UNFAIR MEANS का उपयोग न करने के बारे में वचन देना होगा। इसके लिए पोर्टल पर एक बटन है।
- 5) उत्तर पत्रक स्कैन करें।
- 6) जांच लें कि आप सही विषय/पेपर के तहत अपलोड कर रहे हैं।
- 7) ओबीई पोर्टल पर केवल पीडीएफ/जेपीईजी प्रारूप में फाइल अपलोड करें। हर उत्तर स्कैन करें। *प्रत्येक उत्तर 7MB के भीतर होना चाहिए।
*
- 8) केवल उत्तर अपलोड के बाद, जब आप संदेश देखते हैं: "आपका उत्तर सफलतापूर्वक अपलोड किया गया है" तभी ही सबमिट प्रेस करें। यह बहुत महत्वपूर्ण है। सबमिट करने से पहले सफलतापूर्वक अपलोड करना सुनिश्चित करें।
- 9) एक बार सबमिट करने के बाद, आपको एक मेल प्राप्त होगी।

महत्वपूर्ण बिंदु

आपके पास:

परीक्षा लिखने के लिए 3 घंटे

+

प्रश्नपत्र डाउनलोड करने और उत्तरपुस्तिका को पोर्टल पर अपलोड करने के लिए 1 घंटा

+

पोर्टल पर अपलोड करने के लिए 1 घंटा (यदि कनेक्टिविटी के मुद्दों के कारण, आपको पहले अपलोड करने में समस्या है)। समय के साथ अपने पहले के असफल प्रयासों के साक्ष्य रखें।

केवल 5 घंटे के बाद- यदि आप अपलोड करने में असमर्थ हैं- तभी, 30 मिनट के भीतर निम्नलिखित ईमेल पर भेजें:

निम्नलिखित ईमेल पर 30 मिनट के भीतर एक पीडीएफ अटैचमेंट के रूप में केवल दिनांक, रोलनंबर, पाठ्यक्रम, यूपीसी, पेपरशीर्षक आदि के साथ भेजें:

obt examinations2020@bharati.du.ac.in

4-5 सबूत संलग्न करें कि पोर्टल पर जमा नहीं कर सके।

चेतावनी -

1) ईमेल के माध्यम से भेजने से आपके परिणाम में देरी हो सकती है

2) प्रत्येक मामले की समीक्षा, समीक्षा समिति, डीयू द्वारा की जाएगी

आपको अपने उत्तर 3 घंटे के बाद अपलोड करना शुरू करने का प्रयास करना चाहिए।
इंतजार मत करो।

पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी के तहत छात्रों के लिए

- ❖ PwBD श्रेणी के तहत छात्रों के लिए, OBE परीक्षा की कुल अवधि छह घंटे होगी। इसमें ओबीई के लिए निर्धारित समय के अनुसार परीक्षा का प्रयास करने के लिए तीन घंटे, प्रति घंटे 20 मिनट का अतिरिक्त समय यानी ओबीई की निर्धारित अवधि का 1/3 (विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित नियमों के अनुसार), प्रश्नपत्र डाउनलोड करने और उत्तरपुस्तिकाओं की स्कैन की गई छवियों को अपलोड करने के उद्देश्य के लिए एक घंटे, और इसके ऊपर एक घंटे विशेष प्रावधान के रूप में
- ❖ कम इंटरनेट कनेक्टिविटी /किसी भी अप्रत्याशित तकनीकी गड़बड़ी आदि के मामले में, छात्र को सलाह दी जाती है कि वे दस्तावेजी साक्ष्य के साथ निर्दिष्ट समय अवधि के बाद अपनी स्क्रिप्ट जमा करें। देरी से जमा करने की अधिकतम समय सीमा 60 मिनट है। तथापि, ऐसे सभी मामलों की समीक्षा समिति द्वारा जांच की जाएगी और इन उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन समीक्षा समिति के निर्णय के आधार पर किया जाएगा।
- ❖ सभी PwBD छात्रों को ईमेल द्वारा प्रश्नपत्र प्राप्त होंगे और उनके पास उत्तर लिपियों को पोर्टल पर अपलोड करने या एक समर्पित ई-मेल आईडी पर भेजने का विकल्प होगा:

ई-मेल आईडी:

pwdsasjune21@exam1.du.ac.in

- ❖ हालांकि, उत्तरलिपियों को अपलोड /भेजने के लिए उपरोक्त में से केवल एक मोड का उपयोग किया जाना चाहिए। ई- मेल सुविधाएं केवल पीडब्ल्यूबीडी छात्रों के लिए हैं ताकि उन्हें पोर्टल पर किसी भी पहुंच संबंधी समस्या का सामना न करना पड़े

जानकारी के लिए संपर्क करें

For Admin and Technical Support:

1. मैडम तनवीर- 9871923630
2. श्री हेमंत-7838323093
3. श्री प्रशांत-9811774250
4. श्री जतिन शर्मा-8586961271

परीक्षा समिति के सदस्य

1. मैडमशोभना सिन्हा, संयोजक- 9971980798
2. डॉ पूनम- नोडलअधिकारी(2021)- 9990306626
3. डॉ रूपा जौहरी- नोडलअधिकारी(2020) -9811976606
4. मैडम सुनीता- 9811155376
5. डॉ. माधुरी शर्मा- 9891317862
6. डॉ जसपाल सिंह- 9958761027
7. मैडम दीपिका दीवान-8800715155
8. मैडम साक्षी मित्तल- 9811348178


Dr. Rekha Sapra
Officiating Principal
Bharati College
(University of Delhi)
C-4, Janakpuri, New Delhi-110058